



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA  
DIREZIONE GENERALE  
Ufficio Terzo

**Piano operativo specifico**  
**Prove scritte da svolgersi presso ORTF02000D - I.T.I. "OTHOCA"**

Concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente per posti comuni e di sostegno nella scuola secondaria di primo e secondo grado», ai sensi dell'articolo 59, comma 11, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 23 luglio 2021, n. 106.  
DD 449/2020 -DD 649/2020 – DD 749/2020 e DD 23/2022.

**1. Ambito di applicazione.**

L'art. 10, comma 9, del Decreto-Legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni in Legge n. 76 del 28 maggio 2021, prevede che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle prove selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto delle linee guida validate dal Comitato Tecnico-Scientifico di cui all'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile del 3 febbraio 2021, n. 630 e successive modificazioni.

Il Protocollo di svolgimento della procedura concorsuale per il reclutamento del personale scolastico previsto dall'art. 59, comma 20 del Decreto-Legge n. 73/2021, convertito in Legge n. 106/2021, è stato adottato con provvedimento del Ministero dell'Istruzione n. 187 del 21.06.2021.

L'obiettivo del richiamato protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove dei concorsi banditi per il reclutamento del personale scolastico.

Il presente Piano Operativo è stato elaborato in riferimento al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici per il reclutamento di personale scolastico, aggiornato con le prescrizioni contenute nell'art. 3, comma 1, lettera i) del D.L. n. 105 23 luglio 2021, convertito con modificazioni in Legge n. 126 del 16 settembre 2021 che prescrive il possesso della certificazione verde Covid-19 (green pass) per partecipazione alle prove

concorsuali per l'accesso ai pubblici impieghi, con esclusione dei soggetti esenti dalla campagna vaccinale e muniti di idonea certificazione.

Esso trova applicazione anche per le prove scritte relativamente alle classi di concorso della procedura concorsuale di cui ai Decreti Dipartimentali n. 499/2020, n. 649/2020, 749/2020 e n. 23/2022 che si terranno presso il **ORTF02000D - I.T.I. "OTHOCA"**, come da avvisi pubblicati sul sito di questo USR Sardegna.

Le indicazioni contenute nel presente Piano Operativo Specifico sono rivolte:

- a) alla commissione esaminatrice/comitato di vigilanza;
- b) al personale addetto ai compiti di sorveglianza ed assistenza interna;
- c) ai referenti tecnici d'aula;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico).

Le prescrizioni del presente Piano Operativo, concordate con il RSPP dell'istituzione scolastica sede di prova concorsuale, si armonizzano con le regole di prevenzione e sicurezza relative alla struttura.

## **2. Misure per accesso, seduta e accesso dei candidati.**

Tutti i candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente Piano mediante pubblicazione dello stesso sul sito web dell'USR Sardegna, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) igienizzarsi frequentemente le mani con il gel contenuto negli appositi dosatori all'ingresso;
- 2) indossare obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, dal momento dell'accesso sino all'uscita facciali filtranti FFP2 che coprano correttamente le vie aeree (bocca e naso) messi a disposizione ai candidati. Non deve essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato;
- 3) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo motivate situazioni eccezionali). In tal caso il candidato utilizzerà un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute in aula);
- 4) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al virus COVID- 19:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - difficoltà respiratoria di recente comparsa;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola;
- 5) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla

propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

6) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la certificazione verde Covid-19 (green pass) in corso di validità, ovvero idonea certificazione comprovante la titolarità della esenzione dalla campagna vaccinale;

7) sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea, prioritariamente mediante termoscanner oppure nel caso in cui tale strumento non sia disponibile potranno essere utilizzati termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Qualora la temperatura corporea rilevata risulti superiore ai 37,5 C°, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale.

Il candidato è tenuto, comunque, a informare tempestivamente e responsabilmente i commissari del concorso ed il comitato di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, anche durante l'espletamento prova scritta, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

8) Produrre apposita autodichiarazione (come da modello allegato) ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 nella quale si attestino gli obblighi di cui ai numeri 4 e 5, ovvero di non presentare i seguenti sintomi: a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi; b) tosse di recente comparsa; c) difficoltà respiratoria; d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola e di non essere sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, non potrà essere consentito al candidato l'ingresso all'interno dell'area concorsuale.

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19, sarà allontanato dall'area concorsuale e invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati ammessi, saranno invitati dal personale di assistenza a raggiungere, opportunamente distanziati e in base alla segnaletica orizzontale e verticale, le postazioni di identificazione. Dovrà essere garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione dovranno essere rese disponibili penne monouso per i candidati.

Successivamente i candidati, verranno invitati ad accedere all'aula concorsuale, e ad occupare una postazione informatizzata, predisposta rispettando la distanza di 1 metro in tutte le direzioni preventivamente determinata attraverso segnaposti adesivi. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata dovranno:

- rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa finché non saranno autorizzati all'uscita;
- durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
- indossare obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dalla amministrazione organizzatrice;
- non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.

I candidati che abbiano avuto accesso alla sede concorsuale per l'espletamento della prova e che successivamente presentino una sintomatologia riconducibile al COVID-19, saranno condotti in un'apposita area dedicata all'isolamento del caso sospetto. In tale evenienza il personale addetto alla vigilanza dovrà avvertire tempestivamente le autorità sanitarie competenti ed i numeri di emergenza per il Covid 19 forniti dalla regione o dal Ministero della salute, nonché le forze dell'ordine in caso di rifiuto del candidato all'osservanza della presente disposizione.

Il personale incaricato dovrà verificare il rispetto delle misure di sicurezza durante tutte le fasi della procedura, di svolgimento della prova, e per tutto il tempo in cui i candidati permangano all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura. Dovrà assicurare che non si creino assembramenti durante le operazioni connesse all'espletamento della prova. Inoltre, il personale di assistenza e di supporto dovrà provvedere a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dall'area concorsuale, assicurando il rispetto della distanza di almeno 1 metro, adottando misure idonee a evitare assembramenti, e apposite misure per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili, per gli immunodepressi e per quelli che necessitano tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente. È obbligatorio il rispetto del distanziamento interpersonale, al quale si potrà derogare esclusivamente per motivi di soccorso e sicurezza.

### **3. Misure di sicurezza per la commissione, per il comitato di vigilanza e per il restante personale presente nell'aula concorsuale**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal Dirigente Scolastico della scuola presso la quale si svolgono le prove concorsuali nella sua qualità di datore di lavoro:

1. i componenti delle commissioni, il personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove ed in generale tutte le altre figure presenti nelle aree concorsuali, hanno l'obbligo di:
  - a. esibire al soggetto addetto al controllo il certificato verde, ovvero la certificazione attestante l'esonero dalla campagna vaccinale, all'atto di accedere alla zona concorsuale;
  - b. igienizzarsi frequentemente le mani con apposito gel disinfettante contenuto nei dosatori all'ingresso prima di accedere all'interno dell'area concorsuale;

- c. indossare, prima di accedere e per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, sino all'uscita dalla struttura, facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione forniti dall'amministrazione organizzatrice;
- d. compilare il modulo di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20003 scaricabile dal sito web del Ministero secondo le modalità descritte al paragrafo 3;
- e. circolare solo nell'aree e nei percorsi indicati ed evitare di avvicinarsi ai candidati a distanza inferiore ad 1 metro.

#### **4. Misure organizzative e misure igienico – sanitarie**

- La zona di accesso l'area concorsuale verrà attrezzata con Termo-scanner per la rilevazione della temperatura corporea e dispenser con gel igienizzante. In caso di indisponibilità del Termo-scanner la zona di accesso alla sede concorsuale verrà dotata di termometro manuale; nella medesima zona d'accesso dovrà essere presente un addetto delegato dal Dirigente Scolastico alla verifica del green pass, in analogia con quanto avviene per la verifica del possesso di tale certificato da parte del personale in servizio presso la scuola;
- la consegna dei documenti, dispositivi elettronici (es. tablet) o altro materiale non potrà avvenire *brevi manu*, ma mediante deposito e consegna su un piano di appoggio. Sarà garantita l'identificazione prioritaria, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso la postazione di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, per ciascun candidato sarà resa disponibile penna monouso che utilizzerà per tutti gli adempimenti previsti dalle indicazioni relative alla prova scritta computerizzata;
- i locali destinati al concorso garantiscono il rispetto del "*criterio di distanza droplet*" di almeno 1 metro in tutte le direzioni tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale;
- i flussi ed i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale, compresi i servizi igienici, nonché quelli di uscita, sono organizzati e regolamentati con modalità tali da garantire l'osservanza della distanza droplet di 1 metro e evitare il formarsi di assembramenti. A tale fine verrà predisposta una segnaletica di carattere prescrittivo, informativo e direzionale;
- in tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani;
- la sede concorsuale sarà dotata di un locale dedicato all'accoglienza e all'isolamento dei soggetti che presentano sintomi riconducibili al virus COVID-19;

- in tutta l'area concorsuale verrà garantita adeguata aerazione dei locali ed il ricambio di aria. A tale riguardo, la sede concorsuale dispone di un sistema di ricambio di aria meccanizzato (EVENTUALE);
- in tutta l'area concorsuale verrà garantita adeguata pulizia e disinfezione dei locali;
- le postazioni dei candidati e le parti comuni saranno sottoposte a costante pulizia e sanificazione sia prima dello svolgimento della prova, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse;
- i servizi igienici saranno oggetto di igienizzazione e pulizia con idonei prodotti e verranno dotati di gel igienizzante per le mani, salviette e pattumiere;
- verrà raccomandato ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

## **5. Requisiti delle aree concorsuali**

L'area concorsuale rispetta le seguenti caratteristiche:

- disponibilità di adeguata viabilità e trasporto pubblico locale;
- disponibilità di aree di parcheggio adeguate alle esigenze di candidati con particolari esigenze (es. candidati con disabilità o immunodepressi);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale e ricambio di aria;
- disponibilità di un locale autonomo e isolato ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove). Verranno adottate misure che consentano il raggiungimento del locale tali da evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto in attesa che questo possa lasciare la struttura in tempi brevi;
- numerosità postazioni adeguate alla dimensione delle aule e tale da garantire la distanza droplet di 1 metro e le altre disposizioni normative in materia anti-Covid 19 e sulla igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- adozione di misure di distanziamento tra candidati, personale di supporto, membri della commissione e del comitato di vigilanza, responsabili tecnici d'aula ed in generale tra tutte le figure presenti nelle aree concorsuali, che verranno definite anche in ragione delle caratteristiche dei locali utilizzati per lo svolgimento delle prove, attraverso la previsione di una fascia di protezione individuale che permetta il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro.

Per le procedure di gestione dell'emergenza si fa riferimento al piano di emergenza ed evacuazione adottato dall'istituzione scolastica sede di prova.

In merito alla gestione di eventuali situazioni di emergenza che dovessero prevedere la necessità di evacuazione dell'immobile – parziale o totale – si evidenzia che le planimetrie del piano di evacuazione, con l'indicazione delle vie di fuga, sono affisse nell'area concorsuale.

## **6. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali.**

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- ~ la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- ~ la pulizia giornaliera;
- ~ la pulizia, sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- ~ la pulizia, disinfezione, igienizzazione dei servizi igienici da effettuarsi con personale in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi, dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere. I servizi igienici dovranno essere puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

## **7. Comunicazioni.**

Il presente piano operativo sarà comunicato ai candidati con apposita pubblicazione dello stesso sul sito web dell'USR Sardegna.

Il piano operativo è reso disponibile, unitamente al Protocollo sanitario adottato con provvedimento del Ministero dell'Istruzione n. 187 del 21.06.2021 sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 3 giorni precedenti lo svolgimento della prova.

## **4. Sostituzioni.**

Il presente Piano Operativo Specifico sostituisce, ad ogni effetto, qualsivoglia Protocollo od atto equivalente precedentemente adottato.

Il Direttore Generale  
Francesco Feliziani