

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **AMBU RITA**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **CAGLIARI IL 29/12/1965**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 01/09/1987 ad oggi servizio continua**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DIREZIONE DIDATTICA SELARGIUS 2**
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego **DOCENTE SCUOLA INFANZIA**
- Principali mansioni e responsabilità **COORDINATORE PLESSO**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **ANNO SCOLASTICO 1982/1983**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISTITUTO MAGISTRALE "E. D'ARBOREA" CAGLIARI**  
**DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE PER L'INSEGNAMENTO SU POSTI DI SOSTEGNO  
CONSEGUITO IL 13/09/1986 PRESSO ISTITUTO "GIUSEPPE TONIOLO" SASSARI**  
**ABILITAZIONE PER L'ACCESSO AL RUOLO DI APPARTENENZA CON CONCORSO  
ORDINARIO INDETTO CON O.M. 217 DEL 29/07/1986**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

### INGLESE

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]